

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования Опочецкого района»
(МБОУ «Центр образования Опочецкого района»)

ПРИКАЗ

02.09.2015 г.

№ 163 - ОД

г. Опочка Псковской области

Об утверждении локальных нормативных актов

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14; » приказом Министерства Образования и Науки РФ от 29.08.2013г. №1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приёма обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

2. Утвердить Правила приёма обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

3. Утвердить Положение о режиме занятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

4. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

5. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

6. Утвердить Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

7. Утвердить правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

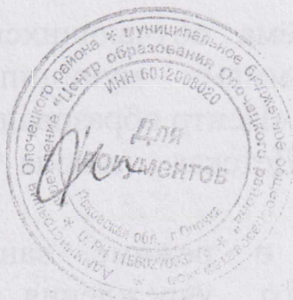
8. Утвердить порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» структурного подразделения «Детская школа искусств» согласно приложению.

9. Обнародовать настоящий приказ путем размещения его на официальном сайте МБОУ «Центр образования Опочецкого района» в сети Интернет.

Директор

С.Ю. Дмитриева

Верно.
Документовед
02.09.2015 г.



О.В. Михайлова

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«Центр образования Опочецкого района»
от 02.09.2015 года № 163 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим
программам

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр образования Опочецкого района» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся структурного подразделения «Детская школа искусств» МБОУ «Центр образования Опочецкого района».

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся структурного подразделения «Детская школа искусств» (далее – СП «ДШИ»).

1.4. Сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете СП «ДШИ».

1.5. Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль за выполнением учебных программ, календарно – тематических и индивидуальных планов обучающихся.

1.6. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются системность, учёт индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

ІІ. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен: на поддержание учебной дисциплины; выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету; организацию регулярных домашних занятий; повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль по всем предметам осуществляется преподавателями и педагогами.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по каждой изученной теме.

2.4. Достигнутые обучающимися умения и навыки заносятся в журнал.

2.5. Содержание материала контроля определяется педагогом или преподавателем на основании содержания программного материала.

2.6. Форму текущего контроля определяет педагог или преподаватель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.7. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера, выставки, концертное выступление, технический зачёт, защита творческих работ, участие в конкурсе или фестивале.

III. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – четверть, полугодие.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера, концертное прослушивание, защита творческих работ, проектов, фестиваль.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом или преподавателем дополнительного образования.

3.5. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются с учетом содержания дополнительных образовательных программ.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с учебным графиком.

IV. Итоговая аттестация обучающихся

4.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

4.2. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: итоговый просмотр, экзамен, отчетные выставки, отчетные концерты, защита творческих работ (проектов), портфолио достижений обучающихся.

4.3. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят старший методист СП «ДШИ», педагоги дополнительного образования и преподаватели.

4.4. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым обучающимся;
- полноту выполнения дополнительной общеразвивающей программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всех годов обучения.

4.5. Параметры подведения итогов:

- количество воспитанников (%), полностью освоивших дополнительную общеразвивающую программу;
- освоивших программу в необходимой степени;
- не освоивших программу;
- причины неосвоения детьми образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

4.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в итоговой аттестационной ведомости, которая является одним из отчетных документов и хранится у директора СП «ДШИ».